

FILMEX

Tagensvej 85
2200 København N

CVR nr. 19 03 52 04

Gennemsigthedsrapport for året 2019

Indholdsfortegnelse

	Side
Ledelsespåtegning	2
Om Filmex	3
Ledelsesberetning	4
Fordelingspolitik	5
Rettighedshaverdefinition	5
Dokumentation	5
Udbetalingstidspunkt	6
Udbetaling og indberetning til SKAT	6
Mindsteudbetaling	6
Aconto udbetaling	6
Renter	6
Administrationsomkostninger	6
Administrationsgebyr	6
Fradrag til Sociale, Kulturelle og Uddannelsesmæssige formål	7
Vederlag til fordeling via udenlandske forvaltningsorganisationer	7
Hensættelser til efterfølgende indkomne krav	7
Ufordelbare midler	7
Godkendelsesprocedure	7
Særlige regler for de enkelte områder	7
Vedr. filmafregninger	7
Vedr. AVU-vederlag	9
Vedr. tv til søfarende, forsvaret m.v.	9
Vedr. båndkopi	9
Vedr. DR arkiv	10
Investerings- og risikostyringspolitik	12
Bilag 1:	13
Årsrapport og finansielle oplysninger, herunder regnskab for Sociale, Kulturelle og Uddannelsesmæssige formål	

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt gennemsigthedsrapporten for 2019 for Filmex.

Gennemsigthedsrapporten er aflagt efter lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Gennemsigthedsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. maj 2020

Bestyrelse

Benjamin Boe Rasmussen
formand

Morten Madsen

Thomas Søemod

Mette Marckmann

Hassan Preisler

Om Filmex

Filmex er en forening af organisationer, der repræsenterer udøvende kunstners rettigheder til deres fremførelser af kunstneriske og litterære værker og beslægtede områder, særligt på det audiovisuelle område.

Filmex' formål er at sikre at udøvende kunstnere, uanset nationalitet, får mulighed for at modtage et rimeligt vederlag for brugen af deres fremførelser af kunstneriske og litterære værker.

Filmex forvalter rettigheder, der baserer sig på såvel overenskomster og aftaler som på enerettigheder og vederlagsrettigheder baseret på lovgivning. Filmex forestår fordeling og udbetaling af vederlag, som indbetales til foreningen, til individuelle rettighedshavere og andre forvaltningsorganisationer, der selv forestår den individuelle fordeling og udbetaling.

Filmex' virksomhed sker uden økonomisk vinding for øje.

Ved disse vedtægters ikrafttræden udgøres Filmex' medlemskreds af følgende organisationer:

- Dansk Skuespillerforbund
- Dansk Artist Forbund
- Dansk Musiker Forbund

De juridiske rammer for Filmex' virksomhed fremgår af vedtægterne.

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen, der årligt vælger en bestyrelse blandt rettighedshaverne, der via organisationerne er medlem af foreningen.

Bestyrelsen fører tilsyn med driften af foreningen.

Filmex har indgået aftale om sekretariatsbistand med Dansk Skuespillerforbund. Sekretariatsbistand fra Dansk Skuespillerforbund for Filmex omfatter al drift og alle administrative opgaver i henhold til Filmex' virksomhed, vedtægter og lov om kollektiv forvaltning. Opgaverne omfatter således bl.a.:

- Opkrævning og håndtering af vederlag stammende fra såvel overenskomster og aftaler, som på enerettigheder og vederlagsrettigheder baseret på lovgivning inden for de i Filmex' vedtægters § 5 nævnte forvaltningsområder.
- Fordeling af vederlag baseret bl.a. på håndtering af individuelle kontrakter, visninger, spillefilm, tv og andet.
- Udbetaling af vederlag til individuelle rettighedshavere og andre forvaltningsorganisationer samt indberetning til SKAT af udbetaling.
- Bogholderi med betalinger, bogføring, udarbejdelse af regnskab/budget mv.
- Besvarelse af henvendelser fra rettighedshavere, producenter og andre i relation til Filmex, herunder henvendelser vedrørende fordeling og udbetaling, men også henvendelser af juridisk karakter.
- Bistand med udarbejdelse af politikker, gennemsigtighedsrapporter, diverse papirer til bestyrelsesmøder og generalforsamling
- Nationalt og internationalt samarbejde med andre forvaltningsorganisationer og sammenslutninger af forvaltningsorganisationer

Ledelsesberetning

Der er i 2019 indkommet samlet ca. 190 millioner kr., hvilket på niveau med 2018. Der er udbetalt flere midler fra Copydan Verdens TV. Der er primært tale om frigivne hensatte midler (nationale midler) og betaling for brug på digitale medier.

Fra Copydan Verdens TV er der indkommet ca. 109,4 millioner kr. (inklusive Copydan digitale midler). Afvigelse skyldes periodeforskydninger og som beskrevet ovenfor modtagelse af hensatte midler for tidligere år fra Copydan).

Fra Copydan KulturPlus er der indkommet 3,7 millioner, som primært er afregning for 2018 men også omfatter modtagelse af hensatte midler for tidligere år fra Copydan.

Der er indkommet ca. 4,3 millioner kr. fra Copydan AVU.

På Film og TV området er der indkommet ca. 21,9 millioner kr. Herudover er der fordelt 15 millioner kr. stammende fra Copydan Arkiv.

Der er i 2019 indkommet 976 t.kr. fra udlandet. Disse stammer dels fra kabel og båndkopivederlag gennem gensidighedsaftaler. Dels fra afregning af midler fra udlandet til danske medvirkende i udenlandske produktioner.

Der blev i 2019 fordelt ca. 185,8 millioner kr. individuelt og til organisationerne til kollektive og individuelle formål.

De samlede omkostninger inkl. finansielle poster er i 2019 på 4,0 millioner kr. Der er nettoomkostninger på 3,8 millioner kr. og nettofinansielle udgifter på 0,2 millioner kr.

Omkostningsprocenten er i 2019 på 2,0%. Omkostningsprocenten er beregnet, som forholdet mellem nettoomkostninger og indkomne rettighedsmidler.

Nettoomkostningerne og omkostningsprocenten betragtes som tilfredsstillende. Det må forventes, at omkostningsprocenten vil variere fremover, da der kan være store udsving i indkomne rettighedsmidler.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Der er ikke i 2019 afvist udstedelse af licens, jf. § 52 a, stk. 5, i lov om ophavsret.

Filmex ejer eller kontrollerer ingen enheder, hverken direkte/indirekte, helt eller delvis.

Filmex har i 2019 udbetalt i alt 117.141 kr. til bestyrelsesmedlemmer i kraft af deres status som rettighedshavere.

Fordelingspolitik

Fordelingspolitikken er vedtaget på Filmex' generalforsamling 28. maj 2019 og gældende for vederlag modtaget i 2018 og senere.

Filmex forvalter rettigheder på baggrund af regler i ophavsretsloven, overenskomster og aftaler. Filmex' opgave er at sikre, at vederlagene fordeles og udbetales til de kunstnere, der er berettigede til vederlag i henhold til de bagvedliggende regler, overenskomster og aftaler.

Vederlagene fordeles i forhold til de rettigheder, den enkelte kunstner har, og den brug af rettighederne, der er sket.

Filmex forvalter Dansk Skuespillerforbunds medlemmers og andre udøvende kunstners rettigheder, herunder medlemmer af Dansk Artist Forbund, Dansk Kapelmesterforening, Dansk Korforbund, Dansk Musiker Forbund, Dansk Organist og Kantor Samfund, Dansk Solist-Forbund og Solistforeningen af 1921.

I det følgende gennemgås først de regler, der er gældende for alle rettighedsområder. Dernæst gennemgås de regler, der gælder specifikt for de enkelte områder.

Generelle regler:

Rettighedshaverdefinition

Udøvende kunstnere, hvis præstationer danner grundlag for opkrævningen af udnyttelsesvederlagene, og som er omfattet af DSF's overenskomster eller tilsvarende på de pågældende områder, betegnes som rettighedshavere.

Børn under 18 år er rettighedshavere på lige fod med voksne i henhold til ophavsretsloven. DSF's overenskomster omfatter ikke børn under 18 år.

Dokumentation

Enhver rettighedshaver er forpligtet til at fremlægge dokumentation for, at vedkommende er berettiget til at modtage vederlag, og at rettighederne ikke er overdraget til producenten/tv-stationen. Er der ikke fremlagt korrekt dokumentation, udbetales der ikke vederlag til rettighedshaveren.

Dokumentationen sker som udgangspunkt ved, at der indsendes kopi af kontrakten med producenten/tv-stationen indeholdende navn, CPR-nummer, produktionstitel, produktionsart, evt. produktionskode, honorar og produktionsår.

I tilfælde af uoverensstemmelse mellem det honorar, der fremgår af kontrakten og det faktisk betalte honorar, skal beløbet dokumenteres ved indsendelse af lønsedler eller tilsvarende.

Dækker en kontrakt flere rettighedshavere eller flere funktioner, skal de respektive andele af det samlede kontraktbeløb dokumenteres ved indsendelse af lønsedler eller tilsvarende.

Kontrakterne indsendes til Filmex af den enkelte rettighedshaver eller af pågældendes faglige organisation.

Filmex modtager honorarlistes fra DR. Der er derfor ikke krav om individuel dokumentation for medvirken i DR-produktioner, hvis aftalen er omfattet af overenskomsten mellem DR og Dansk Skuespillerforbund.

Fordelingspolitik

Udbetalingstidspunkt

Filmex udbetaler vederlag senest ved udgangen af september måned året efter det kalenderår, hvor Filmex har modtaget det pågældende vederlag. Dvs. at vederlag modtaget af Filmex i kalenderåret 2018 vil blive udbetalt til rettighedshaverne inden udgangen af september 2019.

Såfremt det af objektive grunde ikke er muligt at udbetale et vederlag i forbindelse med den årlige udbetaling i september, udbetales vederlaget så snart, det er muligt herefter.

For så vidt angår filmafregninger (se definition under de specifikke regler) udbetales vederlag modtaget frem til udgangen af august inden udgangen af september det pågældende år, såfremt den primære tv-visning (førstegangsvisningen) har fundet sted.

Udbetaling og indberetning til SKAT

Vederlag udbetales direkte til den enkelte rettighedshaver.

Udbetalingen sker til NemKontoen knyttet til rettighedshaverens cpr-nummer, medmindre anden udbetalingsform er aftalt med rettighedshaveren.

Der udbetales kun til cvr-nummer, såfremt det er begrundet i en testamentarisk bestemmelse. De udbetalte vederlag indberettes til SKAT som B-indkomst med AM-bidragspligt.

Mindsteudbetaling

Hvis en rettighedshaver er berettiget til et samlet vederlag på mindre end 500 kr., udbetales vederlaget ikke. Beløbet reserveres og udbetales, når vedkommende samlet set er berettiget til at få udbetalt mere end 500 kr.

A conto udbetaling

Der kan i helt særlige tilfælde (fx i tilfælde af akut økonomisk trang) ske a conto udbetaling af vederlag. A conto udbetaling kræver formandens forudgående godkendelse.

Beslutningskompetencen kan efter konkret aftale uddelegeres til andre.

Renter

Renter tillægges/fratrækkes før fordeling.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger fratrækkes før fordeling af vederlag.

Administrationsomkostningerne udgøres af de direkte omkostninger, der har været for et konkret rettighedsområde, samt Filmex' fællesomkostninger.

Fællesomkostningerne fordeles mellem rettighedsområderne på grundlag af de respektive vederlags forholdsmæssige andel af de samlede indkomne vederlag.

For så vidt angår filmafregninger, hvor der sker afregning af vederlag modtaget frem til udgangen af august, fratrækkes der af praktiske grunde 5%.

Administrationsgebyr

Efter fordeling af vederlag fratrækkes et administrationsgebyr på 10% af det vederlag, den enkelte rettighedshaver er berettiget til, dog maksimalt 5.000 kr. Dette gælder dog ikke for medlemmer af de organisationer, hvis medlemmers rettigheder Filmex forvalter.

Fordelingspolitik

Organisationerne fremsender på anmodning oversigter over deres medlemmer til Filmex.

Fradrag til sociale, kulturelle eller uddannelsesmæssige formål

Efter fradrag af administrationsomkostninger fradrages 8% af de modtagne vederlag (undtagen filmafregninger) til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Vederlag til fordeling via udenlandske forvaltningsorganisationer

På de rettighedsområder, hvor der er indgået repræsentationsaftaler/gensidighedsaftaler med udenlandske forvaltningsorganisationer, reserveres der midler til betaling af vederlag til disse beregnet på baggrund af oplysninger fra Copydan om andelen af udenlandsk indhold på hovedkanalerne.

Hensættelser til efterfølgende indkomne krav

Der hensættes 9% af de modtagne vederlag for brug i 2018 til efterfølgende indkomne krav.

Hensatte midler, der ikke er udbetalt efter 3 år, fordeles individuelt i henhold til fordelingsnøglen for det år, vederlaget blev modtaget.

Ufordelbare midler

Såfremt det inden for 3 år ikke er lykkedes at identificere og lokalisere en rettighedshaver, på trods af at der er truffet alle nødvendige foranstaltninger, klassificeres vederlaget som ufordelbart.

Ufordelbare midler overføres til Dansk Skuespillerforbunds Rettighedsafdeling.

Godkendelsesprocedure

Nærværende fordelingspolitik med eventuelle tilføjelser/ændringer godkendes årligt på Filmex' generalforsamling.

Særlige regler for de enkelte områder

Vedr. filmafregninger

Ved filmafregninger forstås afregninger til Filmex i henhold til overenskomster og aftaler, herunder:

- Producenters afregning for spillefilm, kortfilm og tv-serier
- Tv-stationers afregning for salg af fysiske og digitale medier, samt salg til udlandet
- Andre afregninger vedrørende enkeltproduktioner

Filmafregningerne fordeles til de medvirkende ud fra deres rollestørrelse. Rollestørrelsen fastsættes ud fra størrelsen på den enkeltes honorar.

For så vidt angår royalty på spillefilm fastsættes rollestørrelsen dog på baggrund af antal optagedage. For ældre spillefilms vedkommende, hvor rollerne var opdelt i kategorierne lille/mellem/stor rolle, og hvor antal optagedage ikke er oplyst, anslås det at:

- En lille rolle svarer til 3 optagedage
- En mellem rolle svarer til 8 optagedage
- En stor rolle svarer til 20 optagedage

Tillægget, der tilkommer medvirkende i spillefilm i medfør af § 16, stk. 1, litra b i spillefilms-overenskomsten fordeles på baggrund af den enkeltes honorar.

Fordelingspolitik

Særligt vedr. kabel-vederlag (vederlag for distribution af radio- og tv-signaler og digital brug af disse)
Filmex modtager vederlag for distribution af radio- og tv-signaler og digital brug af disse via Copydan VerdensTV.

Der afsættes skønsmæssigt 2,5% af det samlede vederlag som betaling for radio og 97,5% for tv, idet der indgår betaling for radiokanaler i de fleste tv-pakker.

Vederlaget fordeles i forhold til de rettigheder, den enkelte rettighedshaver har, og den brug af rettighederne, der er sket.

Betaling for omlægning af betalingsbetingelser fordeles forholdsmæssigt mellem kabelvederlag og digital brug.

Radio

Retten til vederlag vægtes ud fra størrelsen på den enkeltes honorar, som det fremgår af den indsendte kontrakt eller DRs honorarliste (overenskomstkode 10, 11 og 12 vedrører radioproduktioner).

For så vidt angår reklamespots anvendes dog en fast sats på 2.000 kr. pr. spot.

Brugen af rettighederne vægtes ud fra den enkelte radiokanals udbredelse ud fra følgende faste værdier:

- Landsdækkende radiokanaler 100%
- Regionale radiokanaler 40%
- Lokale radiokanaler 10%

TV

Retten til vederlag vægtes ud fra størrelsen på den enkeltes honorar, som det fremgår af den indsendte kontrakt eller DRs honorarliste (overenskomstkode 13, 14 og 15 vedrører tv- produktioner).

På visse områder anvendes dog faste satser:

- Reklamefilm (dvs. billede og lyd): 5.500 kr. pr. spot, idet det samlede beregnede honorar maksimalt kan udgøre det faktiske honorar.
- Reklamespeak (dvs. kun lyd): 2.000 kr. pr. spot, idet det samlede beregnede honorar maksimalt kan udgøre det faktiske honorar.
- Spillefilm: antal optagedage x 3.500 kr. uanset antal visninger. Filmex registrerer visningen af spillefilm produceret efter 1975 på danske tv-kanaler.
- Animationsspillemovie: 0-3 timer omregnes til 1/2 optagedag og 3 1/2 - 6 timer omregnes til 1 optagedag. Det samlede antal optagedage x 3.500 kr. uanset antal visninger. Særligt vedr. børn: hvis lønnen ikke overholder overenskomstens regler, eller hvis timetallet er ukendt, omregnes den samlede gage til antal timer i henhold til overenskomstens satser. Hvis honoraret er lavere end satsen for én time, omregnes honoraret til 1/4 optagedag.
- Dubbing: arbejds honorar + max 100%

Brugen af rettighederne vægtes ud fra de kanaler, hvor produktionen har været vist på, idet der tages udgangspunkt i den kanal, der har den største udbredelse ifølge Gallup (4-punkt-registreringen).

Af praktiske grunde vægtes brugen af rettigheder for så vidt angår dubbing som visning på landsdækkende tv med højeste udbredelse, idet hele vederlaget udbetales det år, hvor produktionen har fundet sted.

Alle reklamefilm forudsættes vist på TV2

Fordelingspolitik

Såfremt udnyttelsesretten til en reklamefilm er længere end 12 måneder indgår rettighederne også i det (de) efterfølgende års fordeling af vederlag jf. de til enhver tid gældende regler.

For udenlandske produktioner sker fordelingen på baggrund af seertal, jf. Gallups basisregistrering.

Digital brug

Midlerne fordeles til danske produktioner (biograffilm, dokudrama, dokumentarfilm, kortfilm, seriefiktion, tv-drama) anvendt på alle kanaler.

20 % af de modtagne midler fordeles på alle produktioner – uanset antal klik. Fordelingen sker forholdsmæssigt på baggrund af produktionernes varighed (minuttal) sat i forhold til det samlede minuttal. De resterende 80 % af midlerne fordeles på produktionerne ud fra den faktiske brug, dvs. ud fra antal klik sat i forhold til det samlede antal klik. Det beløb, der er tildelt den enkelte produktion, fordeles til de medvirkende ud fra størrelsen på den enkeltes honorar.

Vedr. AVU-vederlag

Filmex modtager vederlag for udnyttelse af tv-udsendelser og film i undervisning og formidling via Copydan AVU-medier.

AVU-vederlaget fordeles på samme måde som kabel-vederlag.

Vedr. tv til søfarende, forsvaret m.v.

Såfremt Filmex modtager vederlag for visning af tv til søfarende, forsvaret eller tilsvarende via Copydan, fordeles vederlaget på samme måde som kabel-vederlag.

Vedr. båndkopi

Filmex modtager vederlag for båndkopi via Copydan-foreningen KulturPlus. Pengene fra ordningen er kompensation til rettighedshaverne for tabet ved lovlig privatkopiering af tv og film.

KulturPlus udbetaler 1/3 af midlerne til de faglige organisationer til kollektiv fordeling. 2/3 af midlerne udbetales til individuel fordeling.

Den individuelle fordeling sker for Dansk Skuespillerforbunds overenskomsters dækningsområde via Filmex og efter nedenstående fordelingsaftale, der er aftalt med de faglige organisationer.

Vederlaget opdeles i en spillefilmsandel og en tv-andel med 50% til hver, idet det forudsættes at omfanget af privatkopiering af spillefilm og tv-programmer er cirka det samme.

Spillefilmsandelen

Før der sker individuel fordeling, fratrækkes 2,5% af andelen, som udbetales til Dansk Musiker Forbund med henblik på udbetaling til kollektivt medvirkende musikere.

Resten fordeles til de medvirkende i spillefilm, der har været vist på DR1 og DR2, TV2 og TV-Zulu, TV3 samt lokal og regional-tv, og som er produceret i lande, hvor man som kunstner har krav på kompensation for privatkopiering, herunder film med dansk tale og/eller eftersynkronisering.

Selve fordelingen sker på samme måde som for kabel-vederlag. For udenlandske produktioner sker fordelingen på baggrund af seertal, jf. Gallups basisregistrering. For medvirkende i danske produktioner sker fordelingen på baggrund af antal optagedage x 3.500 kr. uanset antal visninger.

Fordelingspolitik

Tv-andelen

Før der sker individuel fordeling fratrækkes 5% af andelen med henblik på udbetaling til kollektivt medvirkende musikere/korsangere. Af dette beløb udbetales 92% til Dansk Musiker Forbund og 8% til Dansk Korforbund.

Resten fordeles til de medvirkende i DR-produktioner (på overenskomstmråderne 03, 07, 08, 09, 10, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 og 19), samt til medvirkende i tilsvarende tv-produktioner. Selve fordelingen sker på samme måde som for kabel-vederlag.

For udenlandske produktioner sker fordelingen på baggrund af seertal, jf. Gallups basisregistrering.

For medvirkende i danske produktioner sker fordelingen på baggrund af antal optagedage x 3.500 kr. uanset antal visninger. Der kan maksimalt indgå 9.000 kr. pr. rolledag i beregningsgrundlaget.

Vedr. DR Arkiv

Aftalen dækker DRs betaling for følgende brug af egne produktioner:

- 500 timer arkivmateriale on demand på DRs egne platforme
- 40 timer ny drama on demand
- Genudsendelse af arkivmateriale på Ramasjang, DR K, DR Ultra og DR 3 (de specialiserede kanaler)
- Genudsendelse af arkivmateriale på radio
- Klip på alle platforme
- Arkivmateriale på kulturarv.dk

Det bemærkes, at skuespilleres rettigheder bortfalder 50 år efter en produktions førstegangsvisning jf. ophavsretslovens § 65, stk. 2. Der fordeles ikke rettighedsmidler til produktioner, der ikke længere er beskyttede.

On-demand (500 timers arkivmateriale og 40 timers ny drama på dr.dk samt arkivmateriale på kulturarv.dk)

Ud fra data modtaget fra DR udarbejdes to lister over produktioner, hvori der har medvirket skuespillere (dvs. ansatte omfattet af Dansk Skuespillerforbunds overenskomst med DR):

- drama og ikke-drama produceret før hold-back perioderne på hhv. 10 og 6 år (500 timers arkivmateriale)
- drama med førstegangsvisning efter hold-back periodens udløb (10 år) (40 timers ny drama)

Ud fra listen over produktioner anvendt i henhold til aftalens bestemmelse vedr. 500 timers arkivmateriale vist på dr.dk samt kulturarv.dk fordeles 20% af de modtagne midler på alle produktioner, der har været gjort tilgængelige – uanset antal klik. Fordelingen sker forholdsmæssigt på baggrund af deres varighed (minuttal) sat i forhold til det samlede minuttal. De resterende 80% af midlerne fordeles på produktionerne ud fra den faktiske brug, dvs. ud fra antal klik sat i forhold til det samlede antal klik. Det beløb, der er tildelt den enkelte produktion, fordeles til de medvirkende ud fra størrelsen på den enkeltes honorar.

Listen over nyere dramaproduktioner gennemgås, og produktioner der er vist i henhold til overenskomstens regler elimineres, da disse visninger ikke er omfattet af arkivaftalen.

Fordelingspolitik

For de resterende produktioner (dvs. produktioner vist i henhold til aftalens bestemmelse vedr. 40 timers ny drama) fordeles 20% af de modtagne midler forholdsmæssigt på alle produktioner, der har været gjort tilgængelige, på baggrund af deres varighed (minuttal) sat i forhold til det samlede minuttal. De resterende 80% fordeles på produktionerne ud fra den faktiske brug, dvs. ud fra antal klik sat i forhold til det samlede antal klik. Det beløb, der er tildelt den enkelte produktion, fordeles herefter til de medvirkende ud fra størrelsen på den enkeltes honorar.

De specialiserede kanaler

Ud fra lister modtaget fra DR over alle visninger på de omfattede kanaler identificeres alle produktioner, hvor der har deltaget skuespillere (dvs. ansatte omfattet af Dansk Skuespillerforbunds overenskomst med DR). Herefter fordeles de modtagne midler (jf. fordelingsaftalen) forholdsmæssigt mellem produktionerne ud fra deres varighed (minuttal) sat i forhold til det samlede minuttal. Det beløb, der er tildelt den enkelte produktion, fordeles herefter til de medvirkende ud fra størrelsen på den enkeltes honorar.

Klip

De modtagne midler (jf. fordelingsaftalen) fordeles forholdsmæssigt mellem de medvirkende skuespillere (dvs. ansatte omfattet af Dansk Skuespillerforbunds overenskomst med DR) ud fra hvor mange gange den enkelte har medvirket i et klip uanset platform og uanset klippets længde.

Bonanza

DRs digitale univers 'Bonanza' har fortsat været tilgængeligt i 2015-2018. Vederlag for disse år forventes modtaget i 2019 og vil blive fordelt forholdsmæssigt på baggrund af antal 'klik' på de produktioner, der har været tilgængelige. Selve fordelingen til de enkelte rettighedshavere, der har medvirket i produktionerne, vil ligeledes som hidtil ske ud fra en indbyrdes vægtning af det modtagne honorar.

Investerings- og risikostyringspolitik

Alle rettighedsvederlag og indtægter fra investeringer af rettighedsvederlag fordeles til de relevante rettighedshavere efter fratæk af administrationsomkostninger og fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål.

Filmex tegnes ifølge vedtægterne af formanden i forening med ét medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen har mulighed for at meddele prokura. Der er pt. givet prokura til Benjamin Boe Rasmussen, Anna-Katrine Olsen, Heidi Holm Madsen, Kristine Staffeldt, Kim Hansen og Sengül Kaya-Mortensen.

Modtagne midler sikres den bedst mulige forvaltning under hensyntagen til, at midlerne skal være til rådighed ved den årlige afregning (som vanligvis finder sted i september), og at der er behov for et vist kontantindestående til dækning af løbende omkostninger.

Midlerne investeres til den bedst mulige forrentning og med mindst mulig risiko. Investeringerne foretages udelukkende ud fra rettighedshavernes interesser. For i videst muligt omfang at sikre at investeringerne er etisk og miljømæssigt forsvarlige, investeres kun i danske realkreditobligationer og danske statsobligationer i samråd med den valgte formueforvaltning. Der investeres ikke i erhvervsobligationer eller investeringsforeninger.

Der investeres ikke i fast ejendom, aktier eller investeringsforeninger, ligesom der ikke foretages udlån.

Porteføljen sammensættes under hensyntagen til rente, kurs og varighed, med henblik på et balanceret afkast og risiko. Investeringerne spredes på passende vis.

Når der er behov for likvide midler sælges obligationer i fornødent omfang, idet der udvælges de obligationer, der ud fra et samlet skøn er mest hensigtsmæssigt. Ved vurderingen af dette lægges vægt på porteføljesammensætningen generelt, obligationernes varighed samt deres tidligere og forventede kursgevinster og kurstab.

Investering (køb og salg) af midler foretages af DSF/Filmex' sekretariatschef og regnskabschef på baggrund af forslag indhentet hos Filmex' formueforvalter. Dette er pt. Sydbank. En gang årligt (efter udarbejdelse af regnskab) gennemgås afkast og sammensætning af porteføljen for det foregående år. Gennemgangen foretages af formanden, sekretariatschefen og regnskabschefen.

Rettighedsvederlag og eventuelle indtægter fra investeringer af rettighedsvederlag holdes adskilt fra øvrige indtægter og aktiver i Filmex' regnskab.

BILAG 1

FILMEX

CVR nr. 19 03 52 04

Årsrapport 2019

Årsrapporten er godkendt på generalforsamlingen

København, den 18. maj 2020

dirigent

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Resultatopgørelse	7
Balance	8
Pengestrømsopgørelse	10
Noter	11

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Filmex.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling og pengestrømme pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 18. maj 2020

Bestyrelse

Benjamin Boe Rasmussen
formand

Morten Madsen

Thomas Søemod

Mette Marckmann

Hassan Preisler

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Filmex

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Filmex for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven og Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 5.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 5.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 5. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Søborg, den 18. maj 2020

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Cvr.nr. 32 89 54 68

Lise Foss Nielsen
Statsautoriseret revisor

Kim Larsen
Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningens navn

Filmex
Tagensvej 85
2200 København N

CVR-nr. 19 03 52 04
Kommune: København

Bestyrelse

Benjamin Boe Rasmussen (formand)
Morten Madsen
Thomas Søemod
Mette Marckmann
Hassan Preisler

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Knud Højgaards Vej 9
2860 Søborg

Pengeinstitut

Sydbank

Ledelsesberetning

Der er i 2019 indkommet samlet ca. 190 millioner kr., hvilket på niveau med 2018. Der er udbetalt flere midler fra Copydan Verdens TV. Der er primært tale om frigivne hensatte midler (nationale midler) og betaling for brug på digitale medier.

Fra Copydan Verdens TV er der indkommet ca. 109,4 millioner kr. (inklusive Copydan digitale midler). Afvigelse skyldes periodeforskydninger og som beskrevet ovenfor modtagelse af hensatte midler for tidligere år fra Copydan).

Fra Copydan KulturPlus er der indkommet 3,7 millioner, som primært er afregning for 2018 men også omfatter modtagelse af hensatte midler for tidligere år fra Copydan.

Der er indkommet ca. 4,3 millioner kr. fra Copydan AVU.

På Film og TV området er der indkommet ca. 21,9 millioner kr. Herudover er der fordelt 15 millioner kr. stammende fra Copydan Arkiv.

Der er i 2019 indkommet 976 t.kr. fra udlandet. Disse stammer dels fra kabel og båndkopivederlag gennem gensidighedsaftaler. Dels fra afregning af midler fra udlandet til danske medvirkende i udenlandske produktioner.

Der blev i 2019 fordelt ca. 185,8 millioner kr. individuelt og til organisationerne til kollektive og individuelle formål.

De samlede omkostninger inkl. finansielle poster er i 2019 på 4,0 millioner kr. Der er nettoomkostninger på 3,8 millioner kr. og nettofinansielle udgifter på 0,2 millioner kr.

Omkostningsprocenten er i 2019 på 2,0%. Omkostningsprocenten er beregnet, som forholdet mellem nettoomkostninger og indkomne rettighedsmidler.

Nettoomkostningerne og omkostningsprocenten betragtes som tilfredsstillende. Det må forventes, at omkostningsprocenten vil variere fremover, da der kan være store udsving i indkomne rettighedsmidler.

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke foreningens finansielle stilling.

Der er ikke i 2019 afvist udstedelse af licens, jf. § 52 a, stk. 5, i lov om ophavsret.

Filmex ejer eller kontrollerer ingen enheder, hverken direkte/indirekte, helt eller delvis.

Filmex har i 2019 udbetalt i alt 117.141 kr. til bestyrelsesmedlemmer i kraft af deres status som rettighedshavere.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
Kabel-tv	1	109.420.583	105.962.947
Båndkopi, individuel andel	2	3.738.123	3.122.350
AVU midler		4.290.449	2.796.755
Spillefilm		10.731.015	11.086.747
TV-produktioner og arkiv		<u>62.292.692</u>	<u>68.386.433</u>
Rettighedsmidler		<u>190.472.862</u>	<u>191.355.232</u>
Administrationsomkostninger	3	-3.383.041	-3.235.926
Personaleomkostninger	4	-3.591.285	-3.421.535
Modtagne administrationsbidrag		<u>3.241.110</u>	<u>2.696.729</u>
Omkostninger		<u>-3.733.216</u>	<u>-3.960.732</u>
Årets resultat før finansielle poster		186.739.646	187.394.500
Finansielle indtægter	5	728.862	962.032
Finansielle udgifter	6	<u>-970.520</u>	<u>-898.238</u>
Årets resultat		<u>186.497.988</u>	<u>187.458.294</u>
Forslag til disponering			
Årets resultat		186.497.988	187.458.294
Midler til fordeling overført fra sidste år		<u>136.222.564</u>	<u>157.636.591</u>
		<u>322.720.552</u>	<u>345.094.885</u>
Der er disponeret således			
Hensat til SKU formål	14	10.614.191	10.123.271
Fordelt individuelt / kollektivt	10	175.151.652	198.749.050
Rest, der overføres til næste år		<u>136.954.709</u>	<u>136.222.564</u>
		<u>322.720.552</u>	<u>345.094.885</u>

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019	2018
		kr.	kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Periodiserede renter		476.032	170.478
Mellemregning med Dansk Skuespillerforbund		0	22.035
Værdipapirer		197.171.425	116.429.682
Likvide beholdninger		<u>2.889.800</u>	<u>62.494.444</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>200.537.257</u>	<u>179.116.639</u>
AKTIVER I ALT		<u>200.537.257</u>	<u>179.116.639</u>

Balance pr. 31. december 2019

	Note	2019 kr.	2018 kr.
PASSIVER			
HENSÆTTELSER OG RESERVATIONER			
Hensættelser og reservationer til senere fordeling	10,11	<u>136.954.709</u>	<u>136.222.564</u>
Hensættelser og reservationer i alt		<u>136.954.709</u>	<u>136.222.564</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		432.813	184.938
Forudbetalte tillæg fra filmproducenter til senere fordeling		2.259.641	1.395.645
Forudbetalte vederlag til senere fordeling	7	33.149.318	10.307.533
Mellemregninger	8	27.217.438	28.353.246
Henlagt til nyt it-system	9	<u>523.338</u>	<u>2.652.713</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>63.582.548</u>	<u>42.894.075</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>63.582.548</u>	<u>42.894.075</u>
PASSIVER I ALT		<u>200.537.257</u>	<u>179.116.639</u>
Yderligere noter om finansielle oplysninger i henhold til 'Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret'	12 - 14		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	2019	2018
	kr.	kr.
Pengestrømme fra driftsaktiviteten		
Årets resultat	186.497.988	187.458.294
Værdiregulering værdipapirer	<u>831.034</u>	<u>785.375</u>
Pengestrømme før ændring i driftskapital	<u>187.329.022</u>	<u>188.243.669</u>
Ændring i driftskapital:		
Periodiserede renter	-305.554	71.647
Mellemregninger, aktiv	22.035	-22.035
Leverandører af varer og tjenesteydelser	247.875	-343.668
Forudbetalte tillæg fra filmproducenter til senere fordeling	863.996	365.460
Forudbetalte vederlag til senere fordeling	22.841.785	-13.007.726
Mellemregninger, gæld	-1.135.808	549.394
Henlagt til nyt it-system	<u>-2.129.375</u>	<u>2.652.713</u>
	<u>20.404.954</u>	<u>-9.734.215</u>
Pengestrømme fra driftsaktiviteten	<u>207.733.976</u>	<u>178.509.454</u>
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten		
Køb af værdipapirer	-117.525.393	-62.039.010
Salg af værdipapirer	<u>35.952.616</u>	<u>123.729.724</u>
Pengestrømme fra investeringsaktiviteten	<u>-81.572.777</u>	<u>61.690.714</u>
Pengestrømme til rettighedshavere		
Årets uddelinger	<u>-185.765.843</u>	<u>-208.872.321</u>
Pengestrømme til rettighedshavere	<u>-185.765.843</u>	<u>-208.872.321</u>
Ændring i likviditet	-59.604.644	31.327.847
Likviditet pr. 1/1 2019	<u>62.494.444</u>	<u>31.166.597</u>
Likviditet pr. 31/12 2019	<u>2.889.800</u>	<u>62.494.444</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
Note 1 Modtagne Kabel-TV midler		
Uddelingsår/regnskabsår 2011	0	16.882
Uddelingsår/regnskabsår 2012	0	-128
Uddelingsår/regnskabsår 2013	0	1.017.823
Uddelingsår/regnskabsår 2014	23.161	1.976.018
Uddelingsår/regnskabsår 2015	1.299.386	1.287.302
Uddelingsår/regnskabsår 2016	2.307.839	3.050.960
Uddelingsår/regnskabsår 2017	4.289.958	24.171.135
Uddelingsår/regnskabsår 2018	26.122.429	74.442.955
Uddelingsår/regnskabsår 2019	<u>75.377.810</u>	<u>0</u>
	<u>109.420.583</u>	<u>105.962.947</u>

Note 2 Modtagne individuelle Båndkopi midler

Uddelingsår/regnskabsår 2014	0	730
Uddelingsår/regnskabsår 2015	0	100.992
Uddelingsår/regnskabsår 2016	212.327	241.077
Uddelingsår/regnskabsår 2017	166.685	2.756.380
Uddelingsår/regnskabsår 2018	3.337.181	23.171
Uddelingsår/regnskabsår 2019	<u>21.930</u>	<u>0</u>
	<u>3.738.123</u>	<u>3.122.350</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
Note 3 Administrationsomkostninger		
Kontorhold*	-1.254.318	-904.304
Lokaleomkostninger*	-425.861	-366.879
Kontingent herunder udvikling af VRDB2 database	-474.019	-432.854
Rejse- og mødeomkostninger	-121.360	-160.445
It-omkostninger herunder digitalisering	-329.588	-503.868
Revision og regnskabsmæssig assistance	-177.875	-165.000
Skattemæssig bistand og anden rådgivning	0	-31.375
Advokat- og konsulentbistand	-324.595	-117.224
Forsikringer	-19.088	-19.088
Datalister mv. (fordelingsgrundlag)	-22.848	-23.260
Filmarkiv	-1.779	-1.129
Meddelser	-100.000	-100.000
Tryksager	-32.801	-67.006
Kursusudgifter	0	-12.488
Gebyrer og diverse	-98.909	-331.006
	<u>-3.383.041</u>	<u>-3.235.926</u>
* I henhold til forvaltningsaftale med Dansk Skuespillerforbund		
Note 4 Personaleomkostninger		
Lønbidrag mv.*	<u>-3.591.285</u>	<u>-3.421.535</u>
	<u>-3.591.285</u>	<u>-3.421.535</u>
* I henhold til forvaltningsaftale med Dansk Skuespillerforbund		
Note 5 Finansielle indtægter		
Obligationer, renter	<u>728.862</u>	<u>962.032</u>
	<u>728.862</u>	<u>962.032</u>
Note 6 Finansielle udgifter		
Bankrenter, netto	-139.486	-112.863
Obligationer, værdiregulering	<u>-831.034</u>	<u>-785.375</u>
	<u>-970.520</u>	<u>-898.238</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
Note 7 Forudbetalte vederlag til senere fordeling		
Forudbetalte vederlag til senere fordeling (Arkiv)	25.426.646	5.664.186
Forudbetalte vederlag til senere fordeling (Digitale midler)	<u>7.722.672</u>	<u>4.643.347</u>
	<u>33.149.318</u>	<u>10.307.533</u>
 Note 8 Mellemregninger		
Mellemregning med rettighedshavere	10.285.262	10.105.867
Mellemregning med Filmex SKU-midler	6.432.114	17.422.953
Mellemregning med Dansk Skuespillerforbund	672.426	0
Mellemregning med Dansk Skuespillerforbunds Rettighedsafdeling	<u>9.827.636</u>	<u>824.426</u>
	<u>27.217.438</u>	<u>28.353.246</u>
 Note 9 Henlagt til nyt it-system		
Henlagt kompensation til nyt it-system	2.652.713	2.973.488
Anvendt til udgifter i 2019	<u>-2.129.375</u>	<u>-320.775</u>
	<u>523.338</u>	<u>2.652.713</u>

Filmex har i 2017 modtaget 2.973.488 kr. fra Copydan Verdens TV, som kompensation for penetration for årene 2012-2014.

Det er besluttet at kompensationen skal anvendes til finansieringen af nyt it-system.

Noter

Note 10 Vederlagsarter og deres fordeling

	Kabel-tv	AVU-midler	Spillefilm	TV-produktion og Arkiv	Båndkopi vederlag	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo pr. 1/1 2019	120.557.976	3.501.609	7.044.059	1.761.615	3.357.305	136.222.564
Rettighedsmidler 2019	109.420.583	4.290.450	10.482.712	62.540.994	3.738.123	190.472.862
Administrationsbidrag og renter m.v.	2.794.416	109.571	0	0	95.465	2.999.452
Bidrag til omkostningsdeling	-6.497.575	-254.775	0	0	-221.976	-6.974.326
Til disposition 2019	226.275.400	7.646.855	17.526.771	64.302.609	6.968.917	322.720.552
Fordelt	-109.906.809	-2.609.372	-8.906.231	-62.104.388	-2.239.043	-185.765.843
Saldo pr. 31/12 2019	116.368.591	5.037.483	8.620.540	2.198.221	4.729.874	136.954.709

Noter

Note 11 Reservationer og hensættelser

	Kabel-tv	AVU-midler	Spillefilm	TV-produktion og Arkiv	Båndkopi vederlag	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
(Uddelingsår/regnskabsår)						
2013	0	1.999	0	0	0	1.999
2014	0	100.472	0	0	0	100.472
2015	3.463.081	321.682	0	0	321.914	4.106.677
2016	10.555.997	239.809	0	0	659.316	11.455.122
2017	8.293.939	501.884	0	0	792.118	9.587.941
2018	21.906.971	937.339	0	0	3.044.914	25.889.224
2019	72.148.603	2.934.298	8.620.540	2.198.221	-88.388	85.813.274
	116.368.591	5.037.483	8.620.540	2.198.221	4.729.874	136.954.709

Noten viser et samlet overblik over ikke fordelte rettighedsmidler opgjort på områder og rettighedsår.

Noter

Note 12 Finansielle oplysninger i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret (bilag 1 stk. 2 litra a+b)

	Copydan Kabel-tv	Copydan AVU-midler	Copydan Båndkopi	Copydan Arkiv *)	Copydan Digitale *)	Spillefilm	TV-serier, Royalty mv.	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Saldo pr. 1/1 2019	120.557.976	3.501.609	3.357.305	5.664.186	4.643.346	7.044.059	1.761.615	146.530.096
Indkomne rettighedsmidler 2019	109.420.583	4.290.450	3.738.123	37.224.591	35.261.397	10.482.712	18.106.441	218.524.297
Administrationsomkostninger, netto	-6.497.575	-254.774	-221.976	-1.835.572	0	0	0	-8.809.897
Finansielle poster, netto	2.794.416	109.571	95.465	791.305	0	0	0	3.790.757
Til disposition 2019	226.275.400	7.646.856	6.968.917	41.844.510	39.904.743	17.526.771	19.868.056	360.035.253
Administrationsomkostninger, netto i %	5,9	5,9	5,9			5,0	5,0	2,0
Fordelt	-103.838.085	-2.423.702	-2.044.678	-15.034.752	-29.399.801	-8.906.231	-17.669.835	-179.317.084
Hensat til SKU formål	-6.068.724	-185.670	-194.366	-1.383.161	-2.782.270	0	0	-10.614.191
Saldo pr. 31/12 2019	116.368.591	5.037.484	4.729.873	25.426.597	7.722.672	8.620.540	2.198.221	170.103.978

*) Copydan Arkiv og Digitale midler er i regnskabet indregnet under gældsforpligtelser

Noten viser et samlet overblik over de samlede indkomne rettighedsmidler, tildelte vederlag til rettighedshavere i 2019 og administrationsomkostninger (ligeledes i %), samt ikke fordelte rettighedsmidler.

Noter

Note 13 Finansielle oplysninger i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret (bilag 1 stk. 2, litra d)

Forvaltningsorganisation	Land	Beløb modtaget	Beløb modtaget	Videreafregning	Beløb betalt i	Beløb betalt i	Videreafregning
		i Kabel	i Båndkopi	for udenlandske produktioner	Kabel	Båndkopi	for danske produktioner
		kr.	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Adami	Frankrig		356.889		287.487	12.433	
Aisge	Spanien	122.953	7.361		7.093	450	
Becs	England			19.264	5.636.327	325.483	
GVL	Tyskland	44.271			203.009	8.676	
Norma	Holland				5.054	213	
Norsk Skuespillerforbund	Norge			48.376			561.666
Nuovo Imaie	Italien	156.397	43.292		12.632	612	
Playright	Belgien	144.831			17.695	1.153	
Rights Up	Frankrig				442	18	
Tromb	Sverige			32.584			2.728.373
		468.452	407.542	100.224	6.169.739	349.038	3.290.039

Alle vederlag er fordelt individuelt uden fradrag for omkostninger i Filmex

Noten viser vederlag betalt til og modtaget fra udlandet (gensidighedsaftaler)

Noter

Note 14 Regnskab for Filmex SKU-midler

Delrapport om fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 4, bilag 1 stk. 3

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2019

	Spec	2019 kr.	2018 kr.
Indgåede midler	2	<u>10.614.191</u>	<u>10.123.271</u>
Indgåede midler		<u>10.614.191</u>	<u>10.123.271</u>
Administrationsomkostninger	3	-211.625	-57.162
Personaleomkostninger	4	<u>-315.784</u>	<u>-74.713</u>
Omkostninger		<u>-527.409</u>	<u>-131.875</u>
Årets resultat før finansielle poster		10.086.782	9.991.396
Finansielle indtægter	5	161.826	0
Finansielle udgifter	6	<u>-10.454</u>	<u>0</u>
Årets resultat		<u>10.238.154</u>	<u>9.991.396</u>
Forslag til disponering			
Årets resultat		10.238.154	9.991.396
Disponible midler overført fra sidste år		<u>16.488.578</u>	<u>9.234.982</u>
		<u>26.726.732</u>	<u>19.226.378</u>
Der er disponeret således			
Fordelt	7	5.003.142	2.737.800
Rest, der overføres til næste år		<u>21.723.590</u>	<u>16.488.578</u>
		<u>26.726.732</u>	<u>19.226.378</u>

Noter

Note 14 Regnskab for Filmex SKU-midler

Delrapport om fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål i henhold til Lov om kollektiv forvaltning af ophavsret § 23 stk. 4, bilag 1 stk. 3

Balance pr. 31. december 2019

	Spec	2019 kr.	2018 kr.
AKTIVER			
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Periodiserede renter		78.510	0
Filmex		6.432.114	17.422.953
Værdipapirer		17.423.458	0
Likvide beholdninger		<u>526.681</u>	<u>0</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>24.460.763</u>	<u>17.422.953</u>
AKTIVER I ALT		<u>24.460.763</u>	<u>17.422.953</u>
PASSIVER			
KAPITAL TIL DISPOSITION			
Disponible midler til senere fordeling	7	<u>21.723.590</u>	<u>16.488.578</u>
Hensættelser og reservationer i alt		<u>21.723.590</u>	<u>16.488.578</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Kortfristede gældsforpligtelser			
Leverandører af varer og tjenesteydelser		20.000	15.000
Bevillinger, ej udbetalt		2.329.785	802.500
Dansk Skuespillerforbund		<u>387.388</u>	<u>116.875</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		<u>2.737.173</u>	<u>934.375</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>2.737.173</u>	<u>934.375</u>
PASSIVER I ALT		<u>24.460.763</u>	<u>17.422.953</u>

Noter

	2019	2018
	kr.	kr.
Spec 1 Formål		
I henhold til lov om kollektiv forvaltning, er Filmex berettiget til at fradrage midler til Sociale, Kulturelle og Uddannelsesmæssige formål.		
Spec 2 Indgåede midler		
Kabel	8.850.994	8.495.375
Bånd	194.366	0
AVU	185.670	197.242
Arkiv	1.383.161	1.430.654
	<u>10.614.191</u>	<u>10.123.271</u>
Spec 3 Administrationsomkostninger		
Administrationsomkostninger*	-126.889	-30.683
Lokaleomkostninger*	-42.776	-11.479
Revision og regnskabsmæssig assistance	-41.625	-15.000
Gebyrer og diverse	-335	0
	<u>-211.625</u>	<u>-57.162</u>
* I henhold til forvaltningsaftale med Dansk Skuespillerforbund		
Spec 4 Personaleomkostninger		
Lønbidrag mv.*	-315.784	-74.713
	<u>-315.784</u>	<u>-74.713</u>
* I henhold til forvaltningsaftale med Dansk Skuespillerforbund		
Spec 5 Finansielle indtægter		
Obligationer, renter	128.026	0
Obligationer, værdiregulering	33.800	0
	<u>161.826</u>	<u>0</u>
Spec 6 Finansielle udgifter		
Bankrenter, netto	-10.454	0
	<u>-10.454</u>	<u>0</u>

Noter

	Kabel-tv	Båndkopi	AVU-midler	Arkiv	I alt
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Spec 7 Vederlagsarter og deres fordeling					
Saldo pr. 1/1 2019	12.370.498	197.895	468.625	3.451.560	16.488.578
Indgåede midler 2019	8.850.994	194.366	185.670	1.383.161	10.614.191
Administrationsbidrag og renter m.v.	126.227	2.772	2.647	19.726	151.372
Bidrag til omkostningsdeling	-439.797	-9.658	-9.226	-68.728	-527.409
Til disposition 2019	20.907.922	385.375	647.716	4.785.719	26.726.732
Sociale formål	-359.404	-7.892	-7.539	-56.165	-431.000
Kulturelle formål	-1.506.111	-33.074	-31.594	-235.363	-1.806.142
Uddannelsesmæssige formål	-1.667	-37	-35	-261	-2.000
DSF Studio	-2.304.853	-50.614	-48.350	-360.183	-2.764.000
Fordelt	-4.172.035	-91.617	-87.518	-651.972	-5.003.142
Saldo pr. 31/12 2019	16.735.887	293.758	560.198	4.133.747	21.723.590

Noter

Note 15 Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten for Filmex er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, med de tilpasninger der følger af foreningens særlige forhold. Herudover har foreningen valgt at udarbejde en ledelsesberetning, en pengestrømsopgørelse og yderligere noter fra en højere liggende regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes rettighedsmidler i takt med, at de modtages, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Indkomne rettighedsmidler

Under indkomne rettighedsmidler indregnes vederlag, der i henhold til overenskomst eller anden aftale er udloddet fra Copy-Dan, TV- og filmproducenter m.fl. Vederlagene er betaling for udnyttelse af de udøvende kunstners rettigheder.

Omkostninger

Andre eksterne omkostninger fordeles på de forskellige vederlagsarter i forhold til deres belastning af administrationen. Omkostningerne omfatter almene administrationsomkostninger, personaleomkostninger og afskrivninger.

Omkostninger reduceres for modtagne administrationsbidrag.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer m.v.

Noter

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

IT-udstyr og programmel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostprisen. Denne omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Afskrivningerne foretages over aktivernes forventede brugstid.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Værdipapirer

Værdipapirer indregnet under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i alt væsentlighed svarer til nominal værdi.

Mellemregning med rettighedshavere

Mellemregning med rettighedshavere omfatter fordelte midler til rettighedshavere, der endnu ikke er udbetalt.

Henlagt til nyt it-system

Henlæggelsen omfatter bevilligede endnu ikke afholdte udgifter.

PENGESTRØMSOPGØRELSEN

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af værdipapirer.

Pengestrøm til rettighedshavere

Pengestrømme til rettighedshavere omfatter fordelte beløb til rettighedshavere.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Mette Marckmann

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-561997458798

IP: 83.94.xxx.xxx

2020-05-19 08:04:20Z

NEM ID 

Morten Madsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-441199193556

IP: 195.184.xxx.xxx

2020-05-19 10:31:53Z

NEM ID 

Benjamin Boe Rasmussen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-015284970697

IP: 87.60.xxx.xxx

2020-05-24 09:26:20Z

NEM ID 

Thomas Gisselmann Sømod

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-448800820965

IP: 5.186.xxx.xxx

2020-05-27 10:10:29Z

NEM ID 

Hassan Preisler

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-798107405622

IP: 83.136.xxx.xxx

2020-05-29 06:59:38Z

NEM ID 

Kim Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:34629841

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-05-29 07:01:32Z

NEM ID 

Lise Foss Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:44114716

IP: 212.98.xxx.xxx

2020-05-29 07:15:05Z

NEM ID 

Anna-Katrine Olsen

Dirigent

Serienummer: PID:9208-2002-2-218330267270

IP: 2.110.xxx.xxx

2020-05-29 09:57:18Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: A2DC1-W04C4-NXQ4Q-8234Q-60M5S-605EP

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>